

Notulen Adviesraad Wmo & Jeugdhulp d.d. 1 februari 2023

Aanwezig: Houda Hamel, Inge Melis, Karin Möller, Marjolein Thijssen, Wieke Wijnen, Seyma Nurr Akar, Ankie Martens, Remi van Hoof, Ingrid Bakker (verslag)

Afwezig: Ciska Gorter

1. Opening en vaststellen en toelichten agenda

Inge opent de vergadering.
Zij verwelkomt Seyma, Ankie en Remi.

2. Stand van zaken werven leden

Deze vergadering zijn er 3 potentiële leden bij de vergadering, te weten: Seyma, Ankie en Remi. Als Adviesraad mogen we maximaal 11 leden hebben, exclusief ondersteuner. Met Seyma, Ankie en Remi erbij zitten we dan op 8 leden. Wieke neemt nog contact op met Theo om een gesprek met hem te plannen, dit gesprek zal door twee andere leden van de Adviesraad met hem gevoerd worden. Besloten wordt verder niet meer heel actief te zoeken maar te kijken of we vanuit de ontmoeting met anderen de komende tijd de Adviesraad nog verder kunnen aanvullen.

In april zullen we de huidige wijze van werken evalueren en besluiten over het al of niet aanstellen van een voorzitter.

Voorstelrondje nieuwe leden.

Voor degenen die dat handig vinden is het mogelijk een mailadres te krijgen met @adviesraadwmo-denbosch.nl

3. Terugkoppeling Dialoogtafel Huishoudelijke hulp

Houda, Karin, Marjolein en Ciska hebben deelgenomen aan de dialoogtafel Huishoudelijke Hulp. Aan de hand van een spel: dilemma, stelling, kans en opdracht werd er met elkaar in dialoog gegaan.

Voor hulp uit de Wmo betaalt men een abonnementstarief, te weten € 19,-- per maand.

Voor hulp vanuit de Wlz betaalt men een eigen bijdrage afhankelijk van het inkomen.

Het kan voordeliger zijn om hulp vanuit de Wmo te blijven ontvangen in plaats vanuit de Wlz.

De Wlz wordt vanuit het rijk gefinancierd, de Wmo vanuit de gemeente.

Wlz is langdurige zorg, in een instelling of thuis.

Op dit moment is er een groot tekort aan huishoudelijke hulpen, waardoor er een lange wachttijd is. Mensen die voldoende eigen financiële middelen hebben lossen de wachttijd op door tijdelijk zelf iemand in te huren.

De aanleiding voor de dialoogtafels is het tekort aan aanbod. Ze zijn op zoek naar nieuwe scenarios waarmee voldoen kan worden aan de vraag.

Met de input uit de dialoogtafel worden de scenarios uitgewerkt.

Het is niet duidelijk of wij als Adviesraad hierin meegenomen worden. Nagevraagd zal worden of Ciska hier meer over weet, anders zullen we Anne Prinsen hier een mail over sturen.

Marjolein kijkt na of ze, voor de nieuwe leden, een overzicht heeft van wat onder Wmo valt en wat onder Jeugdhulp valt.

4. Tijdlijn (behangrol).

- *Even terugkijken wat we reeds opgehaald hebben.*
- *Matcht dit met wat we in onze visie (praatpapier) hebben opgeschreven?*
- *Past het bij de 'geluiden uit de stad?'*
- *Verzoek aan te vullen/schrappen waar nodig/wenselijk?*
- *Bepalen voor welke subgroep is dit? (Het is niet dwingend en/of bindend).*
- *Aanvullen/verdelen adviesraadsleden over de subgroepen.*
- *Vervolgens verzoek aan de subgroepen:*
 - *Maak concreet wat je met de thema's gaat doen (wie, wat, waar, wanneer, welke opbrengst). Past in 1 A4. Breng mee de volgende vergadering.*

Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering, 1 maart, 1,5 uur inplannen.

Tijdlijn aanvullen/schrappen/verschuiven in de tijd.

Met de subgroepen gaan we niet te star om: het gaat om de expertise, levenservaring die je hebt en dat kan ook bij meerdere subgroepen passen.

Het praatpapier zal elke vergadering bij de agenda toegevoegd worden, zodat iedereen dat altijd paraat heeft.

5. PR (Ingrid / Houda)

Website

Presentatie nieuwe opzet website door Ingrid.

Iedereen is enthousiast, ziet er goed uit.

De foto's die in de presentatie gebruikt zijn, zijn zo van internet geplukt ter illustratie.

Er zullen nieuwe eigen foto's gemaakt worden.

Remi geeft aan iemand te kennen die foto's met een drone kan maken.

De website zal zo opgebouwd worden dat via steekwoorden de notulen en adviezen doorzocht kunnen worden.

Er wordt een "lees-voor" functie aan toegevoegd.

Vraag of we ook een eigen kanaal op Facebook, Instagram of LinkedIn willen.

We zien meer in LinkedIn en de website, mogelijk ook Instagram. Facebook is verleden tijd.

Er is budget om eens in de circa 3 maanden een stuk te laten plaatsen in de Bossche Omroep, met als doel onze naamsbekendheid te vergroten.

Een grotere naamsbekendheid kan ons meer input vanuit de maatschappij opleveren.

Karin is van plan vaker artikelen te delen op LinkedIn.

Ingrid kan deze artikelen overnemen en op de website plaatsen.

Houda geeft als idee aan een marketingstudent de communicatie op te laten pakken.

Als de basis van de website staat zullen we als raad naar de inhoud kijken. Teksten zullen aangevuld/gewijzigd moeten worden.

Voor een volgende vergadering:

Hoe gaan we de communicatie naar de buitenwereld versterken?

Tijdens het etentje zullen we nieuwe foto's voor de website maken.

Programma om bestanden te delen

Inge noemde vorige vergadering een programma hiervoor, iBabs, dit komt echter uit op ca. € 1400,- per jaar.

Een andere mogelijkheid is een Google Drive aanmaken voor de Adviesraad waarin alle bestanden geplaatst worden en waar iedereen bij kan. Bestanden kunnen gezamenlijk bewerkt worden.

Remi vraagt wat er gebeurt als hij een bestand verwijdert. Ingrid zal hiervoor altijd nog een eigen back-up hebben.

Ingrid zal een Google Drive omgeving voor de Adviesraad aanmaken, waar iedereen voor uitgenodigd wordt.

Een ander punt was het kunnen schrijven op notulen zoals dat in iBabs kan.

Dit kan ook met Adobe Acrobat. De notulen zullen daarvoor als pdf bestand geüpload worden naar de Google Drive.

Ingrid laat zien hoe je dan aantekeningen kunt maken in die pdf's met Adobe Acrobat.

Hiervoor zal ze ook nog een korte handleiding schrijven.

Wieke geeft aan dat zij dat niet kan, dat ze daarvoor een betaald account moet hebben. Hier zal Ingrid nog naar kijken.

6. Workshop: Interventie Dialoogtafel?

Doorgeschoven naar een volgende vergadering.

7. Verslag overlegvergadering d.d. 06-01-2022

Actielijst d.d. 06-01-2022

Naar aanleiding van de notulen

Toegankelijkheid website Koo: er is 9 februari om 9.30 uur een online afspraak met Marion Veldhuizen over de website www.kijkopkoo.nl. Wie wil mag aansluiten.

8. Ingekomen post

- Subsidieaanvraag 2024: volgende vergadering
- Mail Pieter Paul Slikker betreffende het raadsdebat aanpak gemeentelijke woonzorgvisie. Ingrid stuurt deze mail aan iedereen door.

Overige tijd voor:

9. Hoe pakken we signalen op waarvan we niet weten waar we er mee heen moeten en waar leggen we die weg?

Doorgeschoven naar een volgende vergadering.

10. Rondvraag en mededelingen

Vergaderdata eerste halfjaar 2023: woensdagavond 19.00 - 21.00 uur

Woensdag 1 maart

Woensdag 5 april

Woensdag 3 mei, bij Jong Actief

Woensdag 31 mei (in plaats van 7 juni)

11. Sluiting

PM:

Inhoudelijk Jaarverslag (Marjolein, Inge)

Financieel Jaarverslag (Marjolein, Inge)

Subsidieaanvraag 2024