

Verslag vergadering Adviesraad Wmo en Jeugdhulp 's-Hertogenbosch d.d. 27 juni 2018

Aanwezig: De heren Leenders (voorzitter), Hopman, Gommers, v.d. Hombergh en Kieft en de dames Melis, Thijssen, Wijnen, Möller, Nijskens en Van 't Westeinde (notulen)

Afwezig met bericht: -

1.	Opening, mededelingen en vaststellen agenda	
1.1	Voorzitter opent de vergadering en heet ieder welkom en meldt de berichten van verhindering.	
1.2	De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.	
2.	Verslag d.d. 16 mei 2018	
2.1	<i>Tekstueel en naar aanleiding van:</i> - blad 3, punt 7.1: wijkraad west en helftheuvel; er was al sprake van een aparte stichting daarin is dus niets veranderd. <i>Het verslag wordt vastgesteld.</i>	
2.3	Activiteitenlijst <i>Aanvullingen/opmerkingen n.a.v. de activiteitenlijst:</i> - Ad 37: website professionaliseren; - Ad 42: ongevraagd advies dementie: geen nieuws - Ad 44: Jongerenwerk: dit valt nu onder 2 wethouders. Zodra er zicht is op een afspraak met de wethouder(s) agenderen we dit - Ad 49: inkomensafhankelijke drempel: dit staat al lang op de actielijst. Afspraak: agenderen eerstvolgende afspraak met de nieuwe wethouder - Ad 59: inventariseren burgerinitiatieven: nagaan welke ambtenaar hiermee bezig is - Ad 61: overleg met de vertrouwenspersoon: elk najaar inplannen - Ad 65: ongevraagd advies armoede: volgt vanuit de Adviesraad - Ad 66: verwijderen. Het nieuwe College is inmiddels bekend. De activiteitenlijst wordt bijgewerkt en aan het verslag gehecht.	
3.	Inkomende en uitgaande stukken	
3.1	Ontwikkelingen Boschwijzer: de adviezen worden gewaardeerd en de Adviesraad is gevraagd deze zomer een advies te schrijven. N.a.v. de Boschwijzer vragen enkele leden van de Adviesraad zich af wat straks de meerwaarde voor de burger wordt en of het voldoet aan de vraag van de burger. Het moet meer zijn dan een website en een telefoonnummer. Afspraak: Deze vragen nemen we mee in het te schrijven advies. Het concept volgt via de mail met het verzoek daar via de mail op te reageren.	FL, allen
3.2	Evaluatie wijkteams: ook hier wordt de Adviesraad bij betrokken. Voorzitter is bij diverse bijeenkomsten geweest en twee leden hebben zich opgegeven voor de deelsessies 3 en 4.	
3.3	Brief Gemeente inzake routing aanvraag adviezen: dit heeft inmiddels e.e.a. teweeg gebracht. Doordat dit de aandacht heeft gekregen en de meerwaarde van de adviezen door de Adviesraad inmiddels duidelijk naar voren is gekomen zien we al met al deze	

	reactie als een duidelijk positieve ontwikkeling!	
3.4	Brief aan de Seniorenraad: n.a.v. de vorige vergadering is een brief opgesteld. Korte samenvatting; partijen blijven onafhankelijk en waar inhoudelijk de thema's elkaar raken wordt de samenwerking gezocht.	
4.	Lopende zaken en bijpraten n.a.v. ieders activiteiten/mededelingen	
4.1	Informatiebijeenkomst dagcentrum Oost-Brabant te Veghel: heren Hopman en Leenders zijn naar de opening geweest van het dagcentrum voor verslavingszorg waar ook 2 burgemeesters bij aanwezig waren. Positief is de opzet en begeleiding door ervaringsdeskundigen.	
4.2	Overige activiteiten: - adviesraad was vertegenwoordigd bij het overleg met de Seniorenraad, Divers, gemeente, woningcorporatie met als thema: ouderen en wonen - Bijeenkomst Respijtzorg: korte terugkoppeling door mevrouw Thijssen; het was een boeiende bijeenkomst over mantelzorg en de eye-opener van het hoge percentage jongeren met mantelzorgtaken. Respijtzorg kan breed zijn. Het ging om hulp waardoor de mantelzorger even de handen vrij heeft, bijvoorbeeld in de vorm van een logeerhuis. Schrijnende voorbeelden dat mensen de weg niet weten/niet op de hoogte zijn van de mogelijkheden. Ook kwam naar voren dat jongeren met mantelzorgtaken niet of onvoldoende in beeld zijn. Bij de jongeren rust daar zelf vaak een taboe op. Divers was opdrachtgever voor het onderzoek. Nadrukkelijk kwam naar voren de herkenning en erkenning voor de mantelzorger en het grote aantal jongeren met mantelzorgtaken was echt een eyeopener.	
5.	Vorbereiding studiemiddag 4 juli 2018	
5.1	Raadsadviseur van de Gemeente is bereid gevonden deze bijeenkomst te leiden en ons mee te nemen in de werkwijze binnen de gemeente. Hij maakt een programma voor de studiemiddag. Die middag agenderen we ook de ontwikkelingen binnen Nex-2-Next. Zodra het programma rond is mailt voorzitter dit naar iedereen door.	
6.	Informatie burgerondernemerschap door mevr. W. Wijnen	
6.1	Aan de hand van een film laat mevrouw Wijnen enkele van de initiatieven in de wijk Boschveld zien die door de coöperatie Copernikkel tot ontwikkeling zijn gekomen. Voorbeelden hiervan zijn: de Boschveld wereldkeuken, de klussendienst en de fietswerkplaats. Daarnaast worden er nog veel meer activiteiten ontplooid op het gebied van muziek, taallessen en kunst. Copernikkel heeft inmiddels een jaarmzet van EUR 80.000. Het maatschappelijk rendement van een aantal diensten is berekend en zo levert bijvoorbeeld elke euro die in de wereldkeuken gestopt wordt 1,80 EUR op. De visie van Copernikkel is met minder middelen beter voor elkaar zorgen. Dit is de rechtstreekse link naar de film en de website: http://copernikkel.nl/?pagina=film	
7.	Rondvraag en sluiting	
7.1	Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.	
7.2	Voorzitter sluit de vergadering om 17.00 uur en dankt ieder voor zijn/haar inbreng.	