

Verslag vergadering Adviesraad Wmo en Jeugdhulp 's-Hertogenbosch d.d. 18 februari 2015

- Aanwezig:** De dames van der Lee (voorzitter), Schreurs, Weinberg, Nijskens.
De heren Jansen, Leenders, Kieft, Gommers, van den Hombergh.
Notulen : mevrouw van 't Westeinde (notulen).
- Afwezig:** De heer Mooren (ziek), de heer Wever (adviseur)
- Gasten:** De heren Bes en Roes (Gemeente 's-Hertogenbosch)

1.	Opening, mededelingen en vaststellen agenda	
1.1	Voorzitter opent de vergadering en heet ieder welkom.	
1.2	<i>Toevoeging agenda:</i> Commissie MO. Voorzitter voegt toe dat we binnenkort een keer met de Commissie overleggen; voorstel datum: 25 maart om 19.30 uur.	
1.3	<p>Mededelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Novadic Kentron: door ziekte van de heer Mooren wordt input vanuit Novadic gemist. Besluit: voorzitter neemt contact op met de cliëntenraad van Novadic Kentron om over een nieuwe vertegenwoordiging te spreken. - De heer v.d. Linden stopt als contactpersoon voor de Wmo adviesraad vanuit de Gemeente. De heer van Gemert volgt hem op. 	GvdL
2.	Notulen 21 januari 2015	
2.1	<p><i>Tekstueel en naar aanleiding van:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Blz. 1) Overdracht mevr. Zwerink – de heer Leenders is verzet. Voorzitter voegt toe dat ze mevr. Zwerink gevraagd heeft om een overdrachtsnotitie te schrijven. Deze heeft dat toegezegd. - Blz.2) mantelzorgsymposium op 12 maart; alleen op uitnodiging - Folder TON; inhoud bekend bij mevr. Weinberg en de heer Leenders. De heer Leenders benadrukt dat hij zich vooral wil richten op de kwetsbare jeugd, de folder TON is juist niet op de meest kwetsbare jeugd gericht. De heer Leenders vult aan dat hij een inventarisatieronde aan het maken is (insteek Jeugd) en daarover een rapportje schrijft dat een volgende vergadering ingebracht wordt. - Evaluatie in 's-Bosch West: zodra de evaluatie heeft plaatsgehad volgt een bijeenkomst met de wijkteamleiders en de Wmo adviesraad. De heer Kieft geeft een signaal wanneer deze bijeenkomst ingepland kan worden. - Mantelzorg: gemeente heeft 3 mantelzorgconsulenten aangesteld; zij werken verdeeld over de 6 wijken in de stad om de mantelzorgers te ondersteunen; Besluit: dit agenderen voor het overleg met de sectordirecteur. - Tekstuele aanpassing; Overgang van Rigom vanuit Oss naar Divers in 's-Hertogenbosch is goed verlopen. <p><i>Verder zijn er geen op- of aanmerkingen. De notulen worden vastgesteld.</i></p>	FL GvdL, SW
2.2	Notulen voor de website	
	De inrichting van de website van de Gemeente 's-Hertogenbosch is aangepast waardoor o.a. het onderdeel van de Wmo adviesraad wordt verwijderd. Overwogen wordt nu een eigen website te maken en te onderhouden. Voorzitter informeert bij Gemeente of en zo ja welk budget hiervoor beschikbaar is.	

	Leden van de Wmo adviesraad zijn unaniem van mening dat de 'digitale snelweg' inmiddels zo is ingeburgerd dat een website voor de Wmo adviesraad niet mag ontbreken. Besluit: uitgezocht wordt wie een website zou kunnen bouwen, hoe de inrichting eruit moet zien en welk budget daarvoor nodig is. Het secretariaat zou vervolgens de website kunnen beheren en actualiseren. Mevr. Nijskens meldt dat haar dochter eventueel vanuit haar studie een site zou kunnen bouwen.	Allen
2.3	De afsprakenlijst wordt conform de afspraken in de vergadering aangepast. Ad 05: PGB: voorstel: De heer van Gaal uitnodigen voor vergadering in april. Actie voorzitter. Ad 06: Hostels: er zijn ontwikkelingen rondom de komst van een tweede hostel Ad 07: Psychiatrische beperking en schulden: aanhouden Ad 08: Armoede: de heren Wever en Jansen hebben gesproken met mevr. van Aanholt en er komt nog een vervolgspraak met de heer v.d. Ven Ad 09: Dak- en thuislozen: aanhouden Ad 10: Nazorg: aanhouden Ad 12: Afspraak plannen met H. van Olden inzake advies armoede: aanhouden Ad 14: Begeleiding en dagbesteding: agenda punt hr. Leenders; daarna verwijderen Ad 15: Profiel vervangend voorzitter. Profiel is gereed. Wacht analyse van de heer Leenders af of hij het alleen kan, of dat iemand moet worden gezocht met accent jeugd. Ad 16: versterken bestaande en initiëren nieuwe initiatieven: aanhouden Ad 17: functioneren Wmo loket: actie uitzetten / overleg plannen Ad 19: vergadering in teken probleemgroepen plannen: aanhouden Ad 21: vertegenwoordiging Novadic: voorzitter neemt contact met de cliëntenraad Novadic Kentron	GvdL GvdL
3.	Uitgaande post	
3.1	Brief van de heer van den Hombergh over de huishoudelijke hulp is met de vergaderstukken meegestuurd. De heer van den Hombergh vult aan dat inmiddels bekend is dat alle 1325 mensen die huishoudelijke hulp hadden en nodig hebben deze hulp ontvangen.	
4.	Ingekomen post	
4.1	- Voorzitter heeft ieder de mail doorgestuurd van Groen Links over ouderbijdrage jeugdhulp - Voorzitter heeft ieder de mail doorgestuurd van de heer van Gaal over huishoudelijke hulp	
5.	Verslag de heer Wever over het gesprek met de heer van Hoogstraten	
5.1	Het verslag is meegestuurd met de agenda en wordt kort besproken. Leden adviseren alert te zijn met het geven van advies vanuit de Wmo adviesraad; kan verwachtingen scheppen. Besluit: voorzitter belt de heer Wever en vraagt hem contact op te nemen met mevr. van de Sanden inzake de gun banen.	GvdL
6.	Mededelingen vanuit het Stadskantoor	
6.1	Zoals reeds bij 2.2 gemeld heeft de Wmo adviesraad geen ruimte meer binnen de herziene website van de Gemeente 's-Hertogenbosch. De heer Kieft voegt toe dat naast de Wmo adviesraad, hij nu ook de informatie over de wijken mist op de nieuwe website en betreurt deze ontwikkeling. Tegenstrijdig, juist in deze tijd waarin steeds meer burgers hun informatie online zoeken. Besluit: dit punt de volgende vergadering	GvdL

	opnieuw agenderen en verder voorbereiden voor een volgend overleg met de wethouder.	
7.	Terugkoppeling overleg “Langer thuis wonen”	
7.1	De dames Nijskens en Schreurs en de heer Kieft waren bij dit overleg. Korte terugkoppeling: het was een goed en prettig overleg; veel is “open”. De heer Kieft zal de naam van een professor en de titel van een interessant boek over veranderingen in de maatschappij door mailen.	HK
8.	Concept agenda overleg wethouder Kagie op 6 maart	
8.1	De dames Weinberg en Nijskens en de heer Mooren zijn verhinderd. De concept agenda is akkoord. Een volgend overleg met de wethouder willen we in het teken stellen van jeugd.	
9.	Bespreking privacyreglement	
9.1	<p>Voor dit agendapunt is de heer Bes (medewerker financiën en auteur van het privacyreglement) en de heer Roes (beleidsmedewerker GGZ volwassenen en mede opsteller van het privacyreglement) van de Gemeente uitgenodigd om een toelichting te geven op het privacyreglement.</p> <p><i>De volgende punten worden naar voren gebracht:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Wijkteams komen met veel privacygevoelige info in aanraking. B&W heeft daarom belang gehecht aan een goed privacyreglement - Stagiaire (rechtenstudente) ondersteunt bij het opstellen van het privacyreglement. Dit mede i.v.m. recente wijzigingen in de Kamer op dit gebied. - Burger geeft schriftelijk toestemming, specifiek voor zijn hulpvraag en dus niet breder dan nodig. Het reglement regelt de verhouding tussen burger en Gemeente en niet met de professional. De professional is gebonden aan zijn beroepsethiek/via de eigen beroepsgroep. - Er vindt kort overleg plaats over detachering en de rol van de professional binnen het SWT. Aandachtspunt: houdt de rollen zuiver; geen duobaan waarin iemand bijvoorbeeld parttime gedetacheerd is vanuit Reinier van Arkel in het SWT en parttime als professional voor Reinier werkt. Detachering is op zich akkoord, maar dan wel voor de volledige uren. De professional in dit voorbeeld wordt betaald door Reinier van Arkel, wordt door Reinier gedetacheerd naar Gemeente en werkt onder aansturing en verantwoordelijkheid van Gemeente. - Aanvullende opmerking: medewerkers SWT kunnen niet zelf een dossier opvragen bij een instelling, ook niet bij de eigen instelling waar die betreffende medewerker in dienst is. Alleen de teamleider of een collega mag het dossier opvragen. Dit ter bescherming van de burger. - Er komt een informatiefolder voor burgers in het kader van de privacy van gegevens en het privacyreglement. Dit wordt tevens bekend gemaakt via o.a. de Bossche Omroep. - Bewaartermijn: de wettelijke bewaartermijn van dergelijke dossiers is 20 jaar. Een burger kan schriftelijk een verzoek indienen om stukken eerder te vernietigen. Dit kan maar is wel aan een protocol gebonden, zo wordt o.a. gekeken of dit geen gevolgen heeft voor instanties zoals bijvoorbeeld de Belastingdienst. - Blad 5: er staat een fout in de tekst over het wijkteam jeugd en gezin. Dit wordt aangepast. - In de tekst staat nog een fout: er staat dat burgers zich zelf kunnen aanmelden bij het Wijkteam. Dit is niet juist. Gemeente heeft zelf aangegeven dat dit alleen 	

	<p>middels verwijzing kan. Dit wordt gecorrigeerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Artikel 6: de termijn “zo spoedig mogelijk” is te vaag en dient concreter uitgewerkt te worden. - De heer Bes is een van de controleurs waar burgers terecht kunnen bij vragen/klachten - De betreffende aanpassingen worden door de heren Bes en Roes verwerkt. - De heer Kieft informeert wie nu formeel teamleider is in de wijk; de teamleider van het SWT of de teamleider van het basisteam jeugd en gezin. <p>De heer Bes: doelstelling is dat het basisteam jeugd en gezin op termijn opgaat in het SWT. Teamleider SWT is het aanspreekpunt voor gemeente.</p> <p>-</p>	
9.2	<p>Voorzitter dankt de heren voor hun toelichting op het privacyreglement en wil graag terughoren hoe het uitpakt in de praktijk. De heren Bes en Roes geven aan dat zij aan de slag gaan met de toelichting, de termijnen en dat de burger niet zelf mag aanmelden. Die punten nemen zij mee terug naar gemeente en komen daar op terug. Zij geven vervolgens aan dat er mogelijk nog een adviesaanvraag komt op dit gebied.</p>	
10.	Mededelingen leden	
	<p>Mevr. Nijskens: in Oost is het druk met burgerinitiatieven en de spanning tussen de wijkbewoners/mantelzorgers en de professionals van de grote instituten. Mevr. Nijskens meldt dat ze na 30 jaar actief te zijn geweest als vrijwilliger in Oost daar gaat afronden. Ze blijft als vrijwilliger actief in haar eigen nieuwe woonwijk en de zorgcoöperatie.</p> <p>De heer Leenders: druk met analyse die hij aan het maken is op het gebied van jeugd. Hij vraagt zich af wat gemeente doet inzake het tekort van 4 miljoen op de jeugdhulp, met het feit dat bureau Jeugdzorg geen erkenning heeft gekregen en nu ook onder verscherpt toezicht is geplaatst. De heer Leenders heeft contacten met mevr. Rijnen, bespreekt dit met haar en verwerkt dat tevens in zijn analyse.</p> <p>Mevr. Schreurs: is de vergadering in maart verhinderd.</p> <p>De heer Jansen: samen met de heer Wever gaat hij in overleg met de heer van de Ven om over armoede te praten, regelingen etc.</p> <p>De heer van den Hombergh : er wordt nu gekeken hoe het verder gaat met de concrete dagelijkse dingen in Nuland en Vinkel, veranderingen die de burger ervaart en het feit dat ze tegen verkoking bij de gemeente aan lopen.</p> <p>Mevr. Weinberg: vanuit Diaconie is zij bij het basisteam Rosmalen geweest. Een volgende keer gaat de heer van den Hombergh met haar mee.</p> <p>Mevr. Van der Lee: zorgt voor verspreiding van de agenda met wethouder Kagie en kijkt naar de mogelijkheden van een eigen website.</p>	
11	rondvraag en sluiting	
11.1	<p><i>Rondvraag</i> <i>Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.</i></p>	
11.3	<p>Voorzitter sluit de vergadering om 16.30 uur.</p>	